

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Щекинская средняя общеобразовательная школа»
Михайловский филиал

ПАСПОРТ
КАБИНЕТА РУССКОГО ЯЗЫКА
И ЛИТЕРАТУРЫ

Учитель, ответственный
за кабинет: Скрипкина Н. А.

2016- 2017 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

1. Анализ работы кабинета за прошлый учебный год.
2. План работы кабинета на новый учебный год.
3. Перспективный план работы кабинета.
4. Правила пользования учебным кабинетом.
5. Правила техники безопасности.
6. График занятости кабинета на 2016-2017 учебный год.
7. Инвентарная ведомость.

АНАЛИЗ РАБОТЫ КАБИНЕТА ЗА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

За истёкший учебный год в кабинете русского языка и литературы занимались учащиеся 7, 9, 10-11 классов. Кабинет был закреплён за 8 классом. Обучающиеся следили за порядком и за состоянием инвентаря. Именно на них были возложены обязанности подготовить класс к уроку.

Ежемесячно в кабинете проводилась генеральная уборка. В кабинете имеется книжный фонд, демонстрационные и дидактические материалы, наглядность. Книжный фонд кабинета включает в себя словари школьного типа, справочники, художественную и методическую литературу. Методическая литература постоянно обновляется. В течение года пополняется раздаточный материал по русскому языку и литературе, пополняется и обновляется материал в таких накопительных папках, как «Тесты по литературе», «Тесты по русскому языку».

В течение учебного года в кабинете проводились групповые и индивидуальные занятия по русскому языку с целью подготовки к государственной итоговой аттестации, а также дополнительные занятия с отстающими учащимися, с учащимися, которые вынуждены были пропускать занятия по болезни.

Задачами на следующий учебный год считаю следующие:

1. Пополнение наглядности новыми таблицами по литературе.
2. Продолжить работу по подготовке учащихся к сдаче итоговых экзаменов.
3. Продолжить работу по созданию накопительных папок.
4. Провести неделю русского языка и литературы.
5. Продолжить изучение передового опыта.

**ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА
НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание условий для совершенствования качества учебно – воспитательного процесса.

Задачи:

- Совершенствование материально – технической базы кабинета, дальнейшее внедрение ИКТ в учебный процесс.
- Формирование базы контрольно – диагностических материалов, в том числе на электронных носителях.

№	Направление работы	Сроки
1	К началу нового учебного года подготовить рабочие программы по русскому языку и литературе.	август
2	Обновить стенды.	август - сентябрь
3	Изучать передовой опыт, новые педагогические технологии.	в течение года
4	Приобретать диски, мультимедиа по русскому языку и литературе.	в течение года
5	Оформлять сменные выставки на различные темы, юбилейные даты.	в течение года
6	Провести неделю русского языка и литературы.	по плану
7	Пополнять материалы в имеющихся накопительных папках.	в течение года
8	Проведение дополнительных и консультационных занятий для учащихся.	в течение года

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА

№ п/П	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный	Результат
1.	Косметический ремонт кабинета	лето 2016 г. (ежегодно)	Скрипкина Н. А.	Выполнено
4.	Таблицы по литературе	2016-2017 уч. год	Скрипкина Н. А.	
5.	Формирование базы мультимедийных средств обучения	2016-2017 уч. год	Скрипкина Н. А.	

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ

- Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Учащиеся должны находиться в учебном кабинете только в присутствии учителя.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- Учитель должен организовать уборку в кабинете по окончании занятий.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

- В кабинете невозможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.
- Окна могут быть открыты только в присутствии учителя.
- В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.
- В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.
- В отсутствие учителя невозможно перемещение мебели в классе.
- В отсутствии учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.
- Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.
- Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и беспрекословно.

График занятости кабинета на 2016-2017 учебный год.

№	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1.				Русский язык, 5 кл.		Русский язык, 11 кл.
2.	Русский язык, 11 кл.	Русский язык, 5 кл.		Русский язык, 5 кл.	Русский язык, 5 кл.	Литература 11 кл.
3.	Литература, 11 кл.	Литература, 5 кл.		Литература, 5 кл.	Русский язык, 8 кл.	Русский язык, 10 кл. (электив)
4.	Русский язык, 5 кл.	Русский язык, 8 кл.		Русский язык, 8 кл.	Русский язык, 10 кл.	Литература 10 кл.
5.	Русский язык, 10 кл.	Литература, 8 кл.		Литература, 11 кл.		
6.	Русский язык, 11 кл. (электив)			Литература, 5 кл.	Литература 10 кл.	
7.	Литература, 11 кл.	Литература, 10 кл.		Классный час		

ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ

НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО (шт.)
Учительский стол	1
Учительский стул	1
Парты двухместные	6
Стулья ученические	12
Доска меловая	1
Сетевой фильтр 2 розетки	1
Плафоны	6
Шкаф книжный	1
Штора	3
Стенды	4
Плакаты по русскому языку	10 комплектов
Портреты	20
Словари	3

